

ISTITUTO CAMPANA PER L'ISTRUZIONE PERMANENTE
P.ZZA DANTE, 4 - 60027 OSIMO (AN)
BILANCIO 2025

TIT.	ENTRATE	PREVENTIVO 2025	CONSUNTIVO 2025	TIT.	SPESE	PREVENTIVO 2025	CONSUNTIVO 2025
I	ENTRATE ORDINARIE	416.866,90 €	488.885,93 €	I	SPESE ORDINARIE	404.550,00 €	394.871,61 €
II	ENTRATE STRAORDINARIE	55.000,00 €	98.324,08 €	II	SPESE STRAORDINARIE	47.316,90 €	85.115,89 €
III	MOVIMENTI DI CAPITALE	428.951,48 €	428.951,48 €	III	MOVIMENTO DI CAPITALI	428.951,48 €	428.951,48 €
IV	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	52.284,00 €	38.076,06 €	IV	PARTITE DI GIRO	52.284,00 €	38.125,03 €
V	CREDITORI DIVERSI			V	DEBITORI DIVERSI	20.000,00 €	5.896,40 €
	TOTALE ENTRATE	953.102,38 €	1.054.237,55 €		TOTALE SPESE	953.102,38 €	952.960,41 €
	Disavanzo d'amministrazione				Avanzo d'amministrazione		101.277,14 €
	TOTALE A PAREGGIO	953.102,38 €	1.054.237,55 €			953.102,38 €	1.054.237,55 €

BILANCIO PREVENTIVO 2025

Approvato dal nella seduta del 10.03.2025

IL PRESIDENTE
F.to GILBERTA GIACCHETTI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to ALESSANDRINA PIRANI

BILANCIO CONSUNTIVO 2025

Approvato dal nella seduta del 27.05.2026

IL PRESIDENTE
F.to GILBERTA GIACCHETTI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to ALESSANDRINA PIRANI

Periodo di riferimento dall'inizio a tutt'oggi

Attività		Passività	
010101 - fondi rustici	1.118.588,06	110201 - legato barbarossa	4.957,99
010102 - aree edificabili	1.505.750,00	110202 - censi e legati passivi	383,42
010103 - impianto fotovoltaico	1.500.000,00	110205 - mutuo passivo impianto fotovoltaico	478.222,70
010104 - fabbricati urbani	1.478.471,93	110207 - variazione su strumenti finanziari per somme da smobilizzare	25.012,28
010202 - assicurativi	530.126,00	110204 - capitali da reinvestire	301.289,06
010203 - gestioni patrimoniali	3.020,71	120103 - fondo di riserva	471.619,86
010204 - variazioni su strumenti finanziari per somme da investire	22.125,49	120104 - fondo t.f.r. lavagnoli giulia	18.522,83
010205 - azioni covolm holding spa	12.000,00	120105 - fondo rischi imposte e tasse	60.000,00
010301 - amministrazione postale c/c	3.008,80	120106 - fondo rischi crediti	10.000,00
010303 - tesoreria esistenza in cassa	65.704,33	120107 - fondo ammortamento impianto fotovoltaico	1.275.000,00
010304 - altre banche	360.203,20	140101 - residui passivi	1.156.032,12
010401 - residui attivi	440.944,41	140110 - avanzo d'esercizio	101.277,14
010105 - beni mobili	61.201,14	012002 - patrimonio netto	3.198.827,19
010106 - macchine e attrezzature	0,52		
Perdite dell'esercizio	0,00		
Totale	7.101.144,59	Totale	7.101.144,59



Istituto Campana

PER L'ISTRUZIONE PERMANENTE

Istituto Campana **Amministrazione:** Piazza Dante, 4 – 60027 OSIMO (AN)
per l'Istruzione Permanente Tel.071.714822 – 071.714436 Fax. 071.7235392

www.istitutocampana.it – www.eventicampana.it

e-mail: info@istitutocampana.it

N. 9/26

L'anno.....2026, il giorno...27 del mese di...maggio..., alle ore.....18.00... , nell'Ufficio di Amministrazione, si è riunito, per convocazione...ordinaria.....

il Consiglio di Amministrazione, in seguito ad avvisi consegnati nel termine del vigente statuto.

Sono presenti i Signori:

- | | |
|---------------------------------|--------------------|
| <i>1. – Gilberta Giacchetti</i> | <i>Presidente</i> |
| <i>2. – Enrico Taliani</i> | <i>Consigliere</i> |
| <i>3. – Lauro Crucianelli</i> | <i>Consigliere</i> |
| <i>4. – Lucia Tognacci</i> | <i>Consigliere</i> |

Assente giustificato :

- | | |
|---------------------------|--------------------|
| <i>5. – Marco Anselmi</i> | <i>Consigliere</i> |
|---------------------------|--------------------|

Per il Collegio dei Revisori sono presenti i Signori:

- | | |
|------------------------|-------------------|
| <i>1- Sergio Foria</i> | <i>Presidente</i> |
|------------------------|-------------------|

L'adunanza è legale ed è presieduta dalla Dr.ssa Gilberta Giacchetti

Assiste il sottoscritto Segretario.

Oggetto: BILANCIO CONSUNTIVO 2025

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

I CONSIGLIERI

=====

La presente copia è in conformità dell'originale che si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Osimo, li

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

=====

=====

In qualità di direttrice amministrativa dell'Ente sottopongo all'attenzione del Consiglio di Amministrazione il Conto Consuntivo 2025 redatto nel rispetto dello statuto e del regolamento di esecuzione dell'Ente in osservanza delle normative fiscali in materia di tenuta della contabilità.

A norma dell'Art.55 del regolamento di esecuzioni è stata portata a conoscenza del Consiglio di Amministrazione già nella seduta del 1 dicembre 2025 la situazione economica-finanziaria dell'Ente che al momento non richiedeva nessuna variazione di assestamento in quanto tutte le entrate e le spese si mantenevano nelle previsioni approvate, mentre successivamente in seguito al ricevimento delle fatture a fine anno per l'azienda agraria da parte dei terzisti si osservava lo sfioramento dei capitoli 3.1 "Spese di Coltivazione" e 3.7 "Spese di manutenzione ordinaria impianto fotovoltaico" al quale si faceva fronte con le maggiori entrate rispettivamente sul capitolo 2.1 "Fondi rustici condotti in economia" e sul capito 2.2 "Vendita energia impianto fotovoltaico" autorizzato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 gennaio 2026 accertato il mantenimento dell'equilibrio di bilancio.

Dal riepilogo generale della Situazione Finanziaria allegata al conto consuntivo 2025 (All.1) , si riscontra un avanzo d'esercizio di **€.101.277,14** al quale si arriva analizzando nel dettaglio il riepilogo generale delle entrate e delle spese del Bilancio Consuntivo (All.2) rispettivamente – pag.7 e pag.16.

Dal raffronto dei dati offerti dai prospetti sopra menzionati (Colonne 11 e 12) si nota che complessivamente nell'esercizio 2025, si sono verificate le seguenti variazioni rispetto al bilancio di previsione:

- Titolo 1 – entrate ordinarie in più €.72.395,95 e in meno €.376,92	saldo	+€.72.019,03
- Titolo 2 – entrate straordinarie in più €.50.039,58 e in meno €.11.715,50	saldo	+€.38.324,08
- Titolo 4 . entrate per partite di giro in più €.16,03 e in meno €.14.223,97	saldo	-€. 14.207,97
-		-----
- Totale		+€.96.135,14
- Fra le spese si sono verificate invece le seguenti variazioni:		
- Titolo 1 – spese ordinarie in più €.18.410,45 e in meno €.28.079,84	saldo	-€. 9.678,39
- Titolo 2 – spese straordinarie in più €.45.014,98 e in meno €.7.215,99	saldo	+€.37.798,99
- Titolo 4 – spese per partite di giro in più €.16,03 e in meno €.14.175,00	saldo	-€. 14.158,97
- Titolo 5 – spese per debitori diversi in meno €.14.103,60	-	-€. 14.103,60
-		-----
- Totale		-€. 141,97

Le entrate e le uscite per **movimento capitali** si uguagliano sia in entrate che in uscita come da Art.64 comma 5) del Regolamento di esecuzione

- Titolo 3- rispettivamente in:
- Movimento capitali (cap.6.4 in entrata e 10.4 in uscita) +€. 428.951,48

Analizzando i singoli capitoli di **entrata**, quelli che hanno registrato una **variazione** particolarmente significativa superiore ad €.1.000,00 sono:

Entrate ordinarie – variazioni in aumento

2.1	€.17.934,53	Maggiori ricavi da vendita prodotti agricoli
2.2	€.12.738,14	Maggiori ricavi da vendita energia da impianto fotovoltaico
3.0	€.2.817,95	Maggiore contabilizzazione rendita da strumenti finanziari. Si procederà allo smobilizzo delle somme accertate come rendita dell'investimento Alleanza nel corso del 2026.
4.3	€.38.045,55	Contributo in Conto Energia ;

Entrate straordinarie – variazioni in aumento:

5.2	€.45.852,58	Contributi Ministero Beni Culturali per finanziamento bandi;
5.4	€. 1.900,00	Contributo Regione Marche Bando Biblioteche;
9.0	€. 2.287,00	Quote rimborsateci per spese varie e concessioni sale

Entrate straordinarie – variazione in diminuzione:

5.0	€. 1.975,90	Proventi ed entrate diverse;
5.5	€. 6.739,60	Contributo annuo Istituti Culturali di rilievo Nazionale;
5.8	€. 3.000,00	Contributo Regione Marche spettacolo dal vivo.

Fra le **variazioni** significative superiori ad €.1.000,00 delle spese:

Spese ordinarie – variazione in aumento

3.1	€. 8.057,64	Maggiori imputazione sul capitolo per spese di coltivazione;
3.7	€. 8.338,29	Maggiori spese generali per manutenzione ordinaria impianto fotovoltaico

Spese straordinarie –variazioni in aumento

5.1	€. 1.138,64	Maggiori spese per acqua ed energia elettrica da rimborsare dalla ditta Penzi
7.1	€.43.014,98	Maggiori destinazione in seguito a bandi finanziati

Variazioni in diminuzione sul previsto di considerevole entità si sono verificate nei seguenti capitoli:

Spese ordinarie – variazione in diminuzione

3.2	€. 3.505,19	minori imposte e tasse sui redditi dei terreni (declassamento alcune aree edificabili)
5.2	€. 2.651,65	minore spesa per riscaldamento in seguito a riduzione attività a mancata accensione riscaldamento nei luoghi di cantiere
4.7	€. 4.811,98	minore impegno di spesa per infortunio INAIL responsabile amministrativo
4.9	€. 3.095,90	minore impegno di spesa per contributi carico ente personale amm.tivo
5.2	€. 1.449,03	minori spese riscaldamento per attività ridotta
5.3	€.2.136,57	minori spese per revisione contratti di telefonia

Spese straordinarie – variazione in diminuzione

per minori contributi concessi

7.2	€. 5.618,79	minore impegno sul capitolo “Organizzazione mostre e attività culturali” per imputazione costi a contributi ottenuti
8.1	€. 1.097,20	minori spese per impianti e attrezzature Palazzo

AZIENDA AGRARIA

I dati dell’Azienda Agraria di competenza dell’anno solare 2025 sono stati analizzati anche per annata agraria (11.11.2024/10.11.2025) e a tale scopo si allega il prospetto dove vengono messi a confronto i diversi risultati (All.3) con fondo bianco anno solare – fondo celeste annata agraria.

Analizzando i risultati per anno solare l’azienda agraria ha fatto registrare una rendita netta di €.75.324,01 (€.562,41/ha):

-	Entrate (cap.2 art.1-3-4)	€. 212.248,53
-	Spese (cap.3 art.1-3)	€. 136.924,52

Nella gestione del fotovoltaico si evidenzia invece una rendita netta di €.162.651,01 al lordo entrambe delle relative imposte e tasse. Le colture praticate risultano :

- A grano duro ha.68.80 rendita €.38.062,57 (€. 553,24/ha)
- A piselli ha.15.80 rendita €.20.901,98 (€.1.322,91/ha)
- A girasole ha.16.40 + ha.15.80 intercalare, rendita €.2.121,57 (€.65,08/ha)
- A coriandolo ha.7.40 rendita €.2.905,34 (€.392,61/ha)
- A cece ha.8.60 perdita -€. 3.013,91 (€.350,45/ha)

I risultati cambiano leggermente se analizziamo i dati per annata agraria 2024/2025 dove la rendita passa da €.75.324,01 a €.56.543,35 (€.414,54/ha) con le seguenti rese nette ad ha per le singole colture:

COLTURA	Grano duro	Piselli	Girasole	Coriandolo	Cece
RESA/ha	€.314,56	€.818,85	€.183,50	€.376,85	€.411,20

Tutte le colture sono state seminate a fronte di contratti di coltivazione.

Al consuntivo 2025 si allega la relazione del nostro agronomo sull'andamento dell'annata agraria 2024/2025 (All.4).

Non sono stati invece considerati nel calcolo delle rese dell'Azienda Agraria e dell'impianto fotovoltaico tutti i costi per imposte e tasse quantificati in €.11.494,81 e imputati al relativo capitolo di spesa.

Si ritiene comunque opportuno considerare la resa dell'azienda agraria in un arco temporale di cinque anni dal quale si deduce

2021	2022	2023	2024	2025	Media
€.107.248,10	€. 81.137,92	€. 197,95	€. 54.749,77	€. 75.324,01	€.63.731,55

ATTIVITA' CULTURALI

Per quanto riguarda le attività culturali svolte dall'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente si allega al bilancio la relazione redatta dal nostro responsabile tecnico (All.5) elativa alle attività svolte nel 2025 con il contributi ottenuti.

Sono state inoltre intraprese iniziative culturali diverse in collaborazione con altri enti e/o associazioni, quali:

- il Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo-
- L'Università degli Studi di Macerata,
- Il Comune di Osimo
- gli Istituti scolastici osimani;

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Al bilancio consuntivo 2025 viene allegato lo Stato Patrimoniale (All. n.6) con le relative variazioni apportate per effetto della gestione (All.7) dal quale emerge un Avanzo di Esercizio di €.101.277,14 e si evince che la consistenza del Patrimonio Netto è di €. 3.198.827,19.

Il Conto "Capitali da reinvestire" (All.8) nel 2025 è stato movimentato in aumento per €.32.140,02 in seguito alla costituzione di alcune servitù ed alla destinazione dell'avanzo di amministrazione anno 2024; ed in diminuzione di €.25.012,28 per spese relative al revamping dell'impianto fotovoltaico per la parte non

finanziata, evidenziando che questo importo potrebbe essere ridotto o azzerato con l'ottenimento di un ribasso in fase di affidamento lavori.

I consistenti lavori di restauro avviati nel 2023 relativi all'ala ovest e ala ex-liceo di Palazzo Campana finanziati con il contributo per i danni del terremoto come da riepilogo:

LAVORI DI RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO DI PALAZZO CAMPANA - ALA OVEST - PIAZZA DANTE OSIMO AN

- FINANZIAMENTO CONTRIBUTO UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE PER EDIFICI DANNEGGIATI O DISTRUTTI DAL SISMA 2016

- importo dei lavori €.4.996,784,46 di cui €.98.631,59 per oneri sicurezza inclusi – importo lavori in economia €.50.236,00 – Costi della sicurezza €.304,869,94 – Totale appalto €.5.351.89,40.

Pubblicazione bando il 28.02.2023 (vecchio codice) **RUP Alessandrina Pirani** aggiudicazione alla ditta Ingg.Penzi spa con sede in Maddaloni per l'importo complessivo di euro 4.244.103,29 – avviso di aggiudicazione pubblicato in data 24.4.2023 - verbale di inizio lavori 5.06.2023.

Progettisti: Arch.Filiberto Andreoli – Ing. Franco Ferri

- LAVORI DI RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO DI PALAZZO CAMPANA - ALA EX LICEO - PIAZZA DANTE-PIAZZA S.AGOSTINO OSIMO AN –

- FINANZIAMENTO CONTRIBUTO UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE PER EDIFICI DANNEGGIATI O DISTRUTTI DAL SISMA 2016

- importo dei lavori €.4.425.236,01 di cui €.92.353,72 per oneri sicurezza inclusi – importo lavori in economia €.6.692,80 – Costi della sicurezza €.127.201,25.

Pubblicazione bando il 23.6.2023 (vecchio codice) **RUP Alessandrina Pirani** aggiudicazione alla ditta Cipriani Costruzioni srl di Cerreto D'Esi in AT con BC Appalti e Artigiana Elettrica per l'importo di euro 3.685.145,95 – avviso aggiudicazione pubblicato in data 15.9.2023

Progettisti: Arch.Filiberto Andreoli – Ing. Franco Ferri

Risulta ad oggi procedere regolarmente il cantiere EX-LICEO la cui fine lavori è prevista il giorno 7 maggio 2026, mentre per il cantiere ALA OVEST si è proceduto in data 18.10.2025 alla risoluzione del contratto con la ditta Costruzioni Penzi SpA, alla successiva richiesta danni per un importo di €.855.205,75 con richiesta escussione polizza fideiussoria per €. 407.434,00.

Si procederà a breve a riaffidamento dei lavori residui

Al Bilancio consuntivo 2025 si allega anche il riepilogo delle risultanze sui c/c oltre ai strumenti finanziari al 31.12.2025 (All.n.9 e 10) il cui totale ammonta:

- bcc vita futuro €.100.030,00

- Alleanza Assicurazioni €.430.096,00

Gestioni Patrimoniali ETICA €. 3.020,71

C/c di tesoreria presso BCC Filottrano €.65.704,33

C/c presso BPER Banca €.10.203,20

C/c presso BPER Banca per finanziamento revamping €.345.625,00 da realizzare in corso d'anno 2026

Per quanto riguarda la gestione del patrimonio immobiliare andando ad analizzare le direttive che questa Amministrazione intende perseguire, sulla base dei programmi già prefissati e dei dati contabili consuntivi forniti con il presente bilancio, si evidenzia quanto segue:

- 1) Ci si sta impegnando per individuare possibili destinazioni dei grandi spazi terminati i lavori di restauro;
- 2) Riaffidamento dei lavori residui Ala Ovest di Palazzo Campana
- 3) Sempre nell'ottica di una gestione patrimoniale fra le alienazioni che questo Consiglio di Amministrazione ha in progetto di perfezionare si segnalano:
 - a) alcune vecchie case coloniche attualmente disabitate e in precarie condizioni (località Sbrozzola, Passatempo e Castelfidardo),
 - b) un lotto artigianale/industriale in località Campocavallo di Osimo,
 - c) alcuni appezzamenti di terreno rientranti nel progetto Regionale per il contenimento del rischio idrogeologico attraverso la realizzazione delle vasche di decantazione su aree da espropriare e/o occupare.

Per concludere l'aspetto della gestione patrimoniale, premessa la volontà del Consiglio di Amministrazione di destinare le entrate correnti principalmente all'assolvimento dei fini statutari, si conferma la consuetudine di destinare gli avanzi di amministrazioni ad accantonamenti patrimoniali nell'ottica della salvaguardia del proprio patrimonio compreso l'impianto fotovoltaico il cui valore risulta indicato sullo Stato Patrimoniale al 31.12.2025 per un netto di €225.000,00 (€1.500.000,00 - €1.275.000,00) che sarà rivalutato una volta eseguiti i lavori di revamping.

Nel passivo dello Stato Patrimoniale si osserva la movimentazione del Capitolo 110205 "Mutuo passivo impianto fotovoltaico" che ha visto in dare la diminuzione per €123.519,56 per la quota capitale del finanziamento iniziale per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico, e in avere la sottoscrizione di nuovo finanziamento di €350.000,00 per il revamping del medesimo impianto. Si ricorda infine che il rimborso del finanziamento iniziale sottoscritto nel 2011 per €1.500.000,00 scadrà a dicembre del corrente anno, mentre il finanziamento per il revamping scadrà nell'aprile 2031 contestualmente con il Conto Energia del GSE.

Tutto quanto sopra espresso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto di tutta la documentazione ivi richiamata compresa la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.14);
- Accertata la sua esattezza e completezza;
- Constatato che le entrate eccedono sulle uscite per la somma di €101.277,14;

All'unanimità dei voti

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato schema di Conto Consuntivo dell'esercizio 2025 nelle risultanze di cui sopra e di destinare l'avanzo di amministrazione di €.101.277,14 al "Fondo capitali da reinvestire";
- 2) di approvare le variazioni di bilancio apportate in sede di consuntivo per effetto della gestione 2025;
- 3) di allegare alla presente deliberazione la relazione sul bilancio d'esercizio del Collegio dei Revisori per farne parte integrante.

Allegati:

- 1- "Situazione finanziaria al 31.12.2025;
- 2- "Conto Consuntivo per l'esercizio 2025";
- 3- Riepilogo dati Azienda Agraria anno 2025 – anno solare e annata agraria;
- 4- Relazione conoscitiva annata agraria 2025;
- 5- Relazione illustrativa attività culturali anno 2025;
- 6- Stato Patrimoniale;
- 7- Prima nota variazioni Patrimoniali;
- 8- Mastrino Capitali da reinvestire;
- 9- fotocopia depositi c/c e strumenti finanziari al 31.12.2025;
- 10- Estratto conto polizza Alleanza Assicurazioni;
- 11- Residui attivi al 31.12.2025;
- 12- Residui passivi al 31.12.2025;
- 13- Prospetto indicatori qualità di bilancio Esercizio 2025;
- 14- Relazione al bilancio del Collegio dei Revisori;

ISTITUTO CAMPANA PER L'ISTRUZIONE PERMANENTE
RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
AL BILANCIO CONSUNTIVO AL 31/12/2025

In data **13 maggio 2026** il Collegio dei Revisori dei Conti, a conclusione dei controlli effettuati sulle risultanze contabili, e sulla rispondenza del bilancio agli stessi ha provveduto a redigere la seguente Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2025 costituito da:

- bilancio consuntivo al 31/12/2025
- situazione finanziaria
- situazione patrimoniale
- elenco dei residui

Ai sensi dell'art 8 dello Statuto e art. 9 del Regolamento dell'Ente il Collegio verifica la regolare tenuta delle scritture contabili ed il regolare andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Istituto.

A) Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'Istituto Campana. Come evidenziato in numerose occasioni riteniamo che il metodo di registrazione ed elaborazione della contabilità non sia adeguato e non permetta una facile lettura del bilancio. A tale proposito il collegio ha cercato di ricostruire ed analizzare i dati di bilancio attraverso la ricostruzione dei saldi indicati nei vari prospetti di contabilità. In particolare sono stati analizzati:

- residui attivi e passivi con i relativi mastri e movimentazioni;
- mutuo per revamping;
- TFR: saldo da prospetto contabilità paghe e dal conto residui;
- contributo ministeriale: analisi delle movimentazioni attraverso la ricostruzione dei residui;
- contributo conto energia;
- versamenti IMU e compensazioni IVA e IRES;
- movimentazioni in conto capitale da stato patrimoniale e mastri relativi;
- prospetto riepilogativo movimenti azienda agricola.

Al termine della nostra analisi, anche se complicata da prospetti di bilancio non chiari ed esaustivi, possiamo dare un giudizio complessivo di rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione. Esiste indipendenza rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Ente.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Gli obiettivi della revisione sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale e mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali;
- abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;
- abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'ente;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate

sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusi gli allegati, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Il Presidente dell'Istituto Campana e gli amministratori sono responsabili per il rispetto delle altre disposizioni di legge e regolamenti.

B) Vigilanza amministrativa

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Verifiche periodiche

Il Collegio dei Revisori attesta che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo dell'Ente, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dalla responsabile delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, abbiamo da osservare, come già fatto dai precedenti componenti del collegio, che sarebbe opportuno dotarsi di un programma di contabilità più aggiornato e adeguato alle caratteristiche dell'ente, che sia di più facile lettura e rappresenti in maniera più puntuale l'analisi della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente. Tale suggerimento, ad oggi ancora non è stato seguito, e rappresenta un punto di criticità anche nel poter formulare giudizi e valutazioni puntuali da parte del Collegio e nell'espletamento della nostra attività.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Osservazioni e rilievi in ordine al Bilancio di esercizio

Da quanto risulta dagli elaborati di bilancio si ritengono complessivamente rispettati i criteri generali sulla redazione del bilancio in merito alla rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione anche se andrebbero maggiormente integrati con altri dati che garantirebbero una maggiore chiarezza del bilancio.

In particolare, come già osservato nelle relazioni precedenti, nel bilancio non vengono adeguatamente indicate le movimentazioni delle voci in conto capitale, Titolo 3, così come previsto anche dall'art. 54 del Regolamento di contabilità. La quota capitale del mutuo e le altre movimentazioni in conto capitale non vengono indicate in bilancio tra le voci di uscita in quanto tali voci continuano ad essere movimentate come residui, complicando, a parere del Collegio, la lettura del bilancio.

Il risultato netto accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, come anche evidente dalla lettura del bilancio, riporta un **avanzo di amministrazione di parte corrente pari a euro 101.277,14**.

Il Collegio ritiene opportuno segnalare le seguenti raccomandazioni:

- il programma di contabilità dovrebbe essere più aggiornato e adeguato alle caratteristiche dell'ente, che sia di più facile lettura e rappresenti in maniera più puntuale l'analisi della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente;
- il calcolo dell'imposta municipale (IMU) sui terreni edificabili, basata sul valore di perizia piuttosto che su quello calcolato dall'ufficio tributi del Comune di Osimo, potrebbe esporre l'ente a futuri accertamenti tributari; il fondo imposte per euro 60.000,00 andrebbe ulteriormente adeguato;
- per quanto riguarda l'impianto fotovoltaico, anche in vista di un revamping, andrebbe creato un apposito accantonamento al fine di evitare di utilizzare le entrate derivanti dalla vendita di energia e dai contributi ricevuti per attività diverse dalla copertura del costo di sostituzione dell'impianto stesso;
- l'avanzo derivante dalla vendita di beni, dovendo essere sempre destinato a reinvestimenti o manutenzione straordinaria dei beni, va sempre destinato e imputato alla voce di bilancio "capitali da reinvestire";
- l'avanzo di bilancio costituito dalle economie di gestione va sempre rigorosamente destinato secondo le previsioni di cui all'art. 48 del Regolamento;
- per quanto riguarda il contributo ministeriale (decreto 657 del 18/3/2022 del Ministero dell'Istruzione), si ribadisce quanto già indicato nelle precedenti relazioni. Si sollecita l'aggiornamento di tale relazione con una più puntuale descrizione degli interventi e soprattutto la predisposizione di un piano economico/finanziario dettagliato;
- la variabilità delle entrate comporta un'attenta valutazione in merito alle attività correnti da svolgersi;
- la consistenza degli investimenti finanziari va costantemente monitorata e la "rendita lorda dei fondi Pubblici" in bilancio per euro 17.817,95 non andrebbe contabilizzata fino al realizzo dei vari investimenti e polizze.
- vanno rispettate le scadenze fiscali e la tempestività dei pagamenti delle imposte.

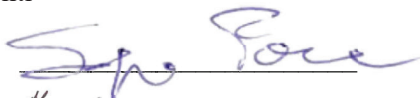
Osservazioni e proposte in merito alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta e le considerazioni e rilievi formulati, esprimiamo un parere positivo all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del bilancio di esercizio al 31/12/2025 così come redatto dal Presidente.

Osimo, 13/05/2026

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Presidente Dott. Sergio Foria



Dott. Simone Marziani



Dott. Mauro Antici

