

ISTITUTO CAMPANA PER L'ISTRUZIONE PERMANENTE
P.ZZA DANTE, 4 - 60027 OSIMO (AN)
BILANCIO 2024

TIT.	ENTRATE	PREVENTIVO 2024	CONSUNTIVO 2024	TIT.	SPESE	PREVENTIVO 2024	CONSUNTIVO 2024
I	ENTRATE ORDINARIE	451.500,00 €	426.646,76 €	I	SPESE ORDINARIE	453.191,10 €	437.690,78 €
II	ENTRATE STRAORDINARIE	56.544,76 €	73.412,61 €	II	SPESE STRAORDINARIE	54.853,66 €	37.728,57 €
III	MOVIMENTI DI CAPITALE	150.000,00 €	222.353,71 €	III	MOVIMENTO DI CAPITALI	150.000,00 €	222.353,71 €
IV	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	52.284,00 €	49.655,00 €	IV	PARTITE DI GIRO	52.284,00 €	49.655,00 €
V	CREDITORI DIVERSI			V	DEBITORI DIVERSI		
	TOTALE ENTRATE	710.328,76 €	772.068,08 €		TOTALE SPESE	710.328,76 €	747.428,06 €
	<i>Disavanzo d'amministrazione</i>				<i>Avanzo d'amministrazione</i>		24.640,02 €
	TOTALE A PAREGGIO		772.068,08 €				772.068,08 €

BILANCIO PREVENTIVO 2024

Approvato dal nella seduta del 29.4.2024

IL PRESIDENTE
F.to GILBERTA GIACCHETTI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to ALESSANDRINA PIRANI

BILANCIO CONSUNTIVO 2024

Approvato dal nella seduta del 14.05.2025

IL PRESIDENTE
F.to GILBERTA GIACCHETTI

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to ALESSANDRINA PIRANI

Periodo di riferimento dall'inizio a tutt'oggi

Attività		Passività	
010101 - fondi rustici	1.118.588,06	110201 - legato barbarossa	4.957,99
010102 - aree edificabili	1.505.750,00	110202 - censi e legati passivi	383,42
010103 - impianto fotovoltaico	1.500.000,00	110205 - mutui passivi	251.742,26
010104 - fabbricati urbani	1.478.471,93	110207 - variazione in diminuzione su strumenti finanziari	102.992,55
010201 - obbligazioni	0,00	110204 - capitali da reinvestire	294.161,32
010202 - assicurativi	680.126,00	110206 - lavori da eseguire capitali reinvestiti	0,00
010203 - gestioni patrimoniali	3.020,71	120103 - fondo di riserva	471.619,86
010204 - variazioni in aumento su strumenti finanziari	14.625,49	120104 - fondo t.f.r. lavagnoli giulia	16.036,68
010205 - azioni covolm holding spa	12.000,00	120105 - fondo rischi imposte e tasse	60.000,00
010301 - amministrazione postale c/c	3.008,80	120106 - fondo rischi crediti	10.000,00
010303 - tesoreria esistenza in cassa	10.859,22	120107 - fondo ammortamento impianto fotovoltaico	1.275.000,00
010304 - altre banche	10.190,18	140101 - residui passivi	611.263,30
010401 - residui attivi	448.949,85	140110 - avanzo d'esercizio	24.640,02
010410 - disavanzo d'esercizio	0,00	012002 - patrimonio netto	3.723.994,50
010105 - beni mobili	61.201,14		
010106 - macchine e attrezzature	0,52		
Perdite dell'esercizio	0,00		
Totale	6.846.791,90	Totale	6.846.791,90



Istituto Campana

PER L'ISTRUZIONE PERMANENTE

Istituto Campana **Amministrazione:** Piazza Dante, 4 – 60027 OSIMO (AN)
per l'Istruzione Permanente

Tel.071.714822 – 071.714436 Fax. 071.7235392

www.istitutocampana.it – www.eventicampana.it

e-mail: info@istitutocampana.it

N. 10/25

L'anno.....2025, il giorno 14 del mese di.....maggio....., alle ore...17.00 ... , nell'Ufficio di Amministrazione, si è riunito, per convocazione...ordinaria.....

il Consiglio di Amministrazione, in seguito ad avvisi consegnati nel termine del vigente statuto.

Sono presenti i Signori:

- | | |
|---------------------------------|--------------------|
| <i>1. – Gilberta Giacchetti</i> | <i>Presidente</i> |
| <i>2. – Enrico Taliani</i> | <i>Consigliere</i> |
| <i>3. – Marco Anselmi</i> | <i>Consigliere</i> |
| <i>4. – Lauro Crucianelli</i> | <i>Consigliere</i> |
| <i>5. – Lucia Tognacci</i> | <i>Consigliere</i> |

Assente giustificato :

Per il Collegio dei Revisori sono presenti i Signori:

- | | |
|------------------------|-------------------|
| <i>1- Sergio Foria</i> | <i>Presidente</i> |
|------------------------|-------------------|

L'adunanza è legale ed è presieduta dalla Dr.ssa Gilberta Giacchetti

Assiste il sottoscritto Segretario.

Oggetto: BILANCIO CONSUNTIVO 2024

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

I CONSIGLIERI

=====

La presente copia è in conformità dell'originale che si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Osimo, li

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO

=====

=====

La direttrice amministrativa dell'Ente Alessandrina Pirani sottopone all'attenzione del Consiglio di Amministrazione il Conto Consuntivo 2024 redatto nel rispetto dello statuto e del regolamento di esecuzione dell'Ente in osservanza delle normative fiscali in materia di tenuta della contabilità.

Dal riepilogo generale della Situazione Finanziaria (All.1) allegata al conto consuntivo 2024, si riscontra un avanzo d'esercizio di **€.24.640,02** al quale si arriva analizzando nel dettaglio il riepilogo generale delle entrate e delle spese del Bilancio Consuntivo (All.2) rispettivamente – pag.6 e pag.14.

Dal raffronto dei dati offerti dai prospetti sopra menzionati (Colonne 11 e 12) si nota che complessivamente nell'esercizio 2024, si sono verificate le seguenti variazioni rispetto al bilancio di previsione:

- Titolo 1 – entrate ordinarie in più €12.053,58 e in meno €36.906,82	saldo -€. 24.853,24
- Titolo 2 – entrate straordinarie in più €29.047,89 e in meno €12.180,04	saldo +€16.867,85
- Titolo 4 . entrate per partite di giro in meno €2.629,00	saldo -€. 2.629,00
-	-----
- Totale	-€10.614,39
- Fra le spese si sono verificate invece le seguenti variazioni:	
- Titolo 1 – spese ordinarie in più €6.240,17 e in meno €21.740,49	saldo -€15.500,32
- Titolo 2 – spese straordinarie in più €653,65 e in meno €17.778,74	saldo -€. 17.125,09
- Titolo 4 – spese per partite di giro in meno €2.629,00	saldo - €. 2.629,00
- Titolo 5 – spese per debitori diversi	-----
- Totale	-€35.254,41

Le entrate e le uscite per **movimento capitali** si uguagliano sia in entrate che in uscita come da Art.64 comma 5) del Regolamento di esecuzione

- Titolo 3-	saldo +€. 72.353,71
- rispettivamente in:	
- Movimento capitali (cap.6.4 in entrata e 10.4 in uscita)	+€. 72.353,71

Analizzando i singoli capitoli di **entrata**, quelli che hanno registrato una **variazione** particolarmente significativa superiore ad €1.000,00 sono:

Entrate ordinarie – variazioni in aumento

4.3 € 11.266,12 Contributo in Conto Energia ;

Entrate straordinarie – variazioni in aumento:

5.0 €27.206,89 rimborso da dichiarazione IRES/2024, IVA/2024 ed utenze acqua ed energia elettrica dalla ditta Ingg. Penzi SpA appaltatrice lavori restauro;

Entrate ordinarie – variazione in diminuzione:

2.1	€.15.689,00	Minore entrate dalla vendita e/o valutazione dei prodotti agricoli;
3.0	€.20.000,00	Minore entrata accertata per rendita lorda dei Fondi Pubblici
5.4	€. 5.000,00	Minore contributo Regione Marche – Bando biblioteca (non bandito)
5.5	€. 5.635,28	Minore contributo annuo Istituti Culturali di rilievo nazionale
5.8	€. 1.544,76	Minore contributo Regione Marche – Spettacoli dal vivo

Fra le **variazioni** significative superiori ad €1.000,00 delle spese:

Spese ordinarie – variazione in aumento

2.1	€. 1.436,96	Maggiori imputazione sul capitolo per rilascio visto conformità
3.3	€. 1.935,46	Maggiori spese generali azienda agraria per rimborso cauzione affitto stagionale terreno agricolo (figurative)
4.7	€. 1.022,58	Maggiore costo sul capitolo Retribuzione responsabile amministrativo per adeguamento da buste paga
4.9	€. 2.510,39	Maggiori contributi carico Ente su retribuzioni personale amministrativo

Spese straordinarie – nessuna variazioni in aumento

Variazioni in diminuzione sul previsto di considerevole entità si sono verificate nei seguenti capitoli:

Spese ordinarie – variazione in diminuzione

3.1	€. 5.000,68	minori spese di coltivazione
3.2	€. 9.928,96	minori imposte e tasse sui redditi dei terreni (declassamento alcune aree edificabili)
3.7	€. 1.860,99	minori imputazione costi manutenzione ordinaria impianto fotovoltaico anche in seguito a maggiori costi per manutenzione straordinaria che hanno originato movimenti in conto capitale
4.5	€. 1.000,00	minori imputazioni al capitolo Archivio e Biblioteca
5.2	€. 2.651,65	minore spesa per riscaldamento in seguito a riduzione attività a mancata accensione riscaldamento nei luoghi di cantiere

Spese straordinarie – variazione in diminuzione

- 7.1 €14.180,04 minore imputazione al capitolo Destinazione contributi per iniziative culturali per minori contributi concessi
- 7.2 € 2.098,70 minore impegno sul capitolo “Organizzazione mostre e attività culturali” per imputazione costi a contributi ottenuti

AZIENDA AGRARIA

I dati dell’Azienda Agraria di competenza dell’anno solare 2024 sono stati analizzati anche per annata agraria (11.11.2023/10.11.2024) e a tale scopo si allega il prospetto dove vengono messi a confronto i diversi risultati (All.3) con fondo bianco anno solare – fondo celeste annata agraria.

Analizzando i risultati per anno solare l’azienda agraria ha fatto registrare una rendita netta di €54.749,77:

- **Entrate** (cap.2 art.1-3-4) € 188.050,00
- **Spese** (cap.3 art.1-3) € 133.934,78

Nella gestione del fotovoltaico si evidenzia invece una rendita netta di €144.736,69 al lordo entrambe delle relative imposte e tasse. Le colture praticate risultano :

- A grano duro ha.47.50 rendita €21.535,46 (€ 453,38/ha)
- A piselli ha.15.91 rendita €13.264,86 (€850,31/ha)
- A biologico ha.9.50 rendita €1.581,03 (€166,42/ha)
- A girasole ha.29.70 + ha.15.6 intercalare, perdita -€200,02 (-€4,42/ha)

I risultati cambiano leggermente se analizziamo i dati per annata agraria 2023/2024 dove la rendita passa da € 54.749,77 a € 56.039,89 con le seguenti rese nette ad ha per le singole colture:

COLTURA	Grano duro	Piselli	Girasole	Bio
RESA/ha	€ 604,73	€ 1.032,5	€ 3,5	€ 166,42

Tutte le colture sono state seminate a fronte di contratti di coltivazione.

Al consuntivo 2024 si allega la relazione del nostro agronomo sull’andamento dell’annata agraria 2023/2024 (All.4).

Non sono stati invece considerati nel calcolo delle rese dell’Azienda Agraria e dell’impianto fotovoltaico tutti i costi per imposte e tasse quantificati in €21.771,04 e imputati al relativo capitolo di spesa.

Si ritiene comunque opportuno considerare la resa dell’azienda agraria in un arco temporale di quattro anni dal quale si deduce

2021	2022	2023	2024	Media
€ 107.248,10	€ 81.137,92	€ 197,95	€ 54.749,77	€ 60.833,44

ATTIVITA' CULTURALI

Per quanto riguarda le attività culturali svolte dall'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente si allegano al bilancio due relazioni redatte dal nostro responsabile tecnico (All.5 e 6) Una relativa alle attività svolte fino ad ora con il contributo di €.350.000,00 concesso dal Ministero dell'Istruzione e l'altra relativa alle attività svolte nel 2024 con i contributi ottenuti.

Sono state inoltre intraprese iniziative culturali diverse in collaborazione con altri enti e/o associazioni, quali:

- il Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo-
- L'Università degli Studi di Macerata,
- L'Università Politecnica delle Marche,
- gli Istituti scolastici osimani;

SITUAZIONE PATRIMONIALE

Al bilancio consuntivo 2024 viene allegato lo Stato Patrimoniale (All. n.7) con le relative variazioni apportate per effetto della gestione (All.8) dal quale emerge un Avanzo di Esercizio di €.24.640,02 e si evince che la consistenza del Patrimonio Netto è di €. 3.723.994,50.

Il Conto "Capitali da reinvestire" (All.9) nel 2024 è stato movimentato in aumento per €.14.625,49 in seguito alla costituzione di alcune servitù ed alla vendita di una modesta porzione di terreno alla ASTEA S.P.a.; ed in diminuzione di €.207.728,22 per spese relative alla attività di RUP per i lavori di consolidamento di Palazzo Campana, sostituzione del gruppo refrigerante del Teatrino , adeguamento cabina MT impianto fotovoltaico e sostituzione trasformatore impianto fotovoltaico. I consistenti lavori di restauro avviati nel 2023 relativi all'ala ovest e ala ex-liceo di Palazzo Campana finanziati con il contributo per i danni del terremoto come da riepilogo:

LAVORI DI RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO DI PALAZZO CAMPANA - ALA OVEST - PIAZZA DANTE OSIMO AN

- FINANZIAMENTO CONTRIBUTO UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE PER EDIFICI DANNEGGIATI O DISTRUTTI DAL SISMA 2016

- importo dei lavori €.4.996,784,46 di cui €.98.631,59 per oneri sicurezza inclusi – importo lavori in economia €.50.236,00 – Costi della sicurezza €.304,869,94 – Totale appalto €.5.351.89,40.

Pubblicazione bando il 28.02.2023 (vecchio codice) **RUP Alessandrina Pirani** aggiudicazione alla ditta Ingg.Penzi spa con sede in Maddaloni per l'importo complessivo di euro 4.244.103,29 – avviso di aggiudicazione pubblicato in data 24.4.2023 - verbale di inizio lavori 5.06.2023.

Progettisti: Arch.Filiberto Andreoli – Ing. Franco Ferri

- LAVORI DI RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO SISMICO DI PALAZZO CAMPANA - ALA EX LICEO - PIAZZA DANTE-PIAZZA S.AGOSTINO OSIMO AN –

- FINANZIAMENTO CONTRIBUTO UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE PER EDIFICI DANNEGGIATI O DISTRUTTI DAL SISMA 2016

- importo dei lavori €.4.425.236,01 di cui €.92.353,72 per oneri sicurezza inclusi – importo lavori in economia €.6.692,80 – Costi della sicurezza €.127.201,25.

Pubblicazione bando il 23.6.2023 (vecchio codice) **RUP Alessandrina Pirani** aggiudicazione alla ditta Cipriani Costruzioni srl di Cerreto D'Esì in AT con BC Appalti e Artigiana Elettrica per l'importo di euro 3.685.145,95 – avviso aggiudicazione pubblicato in data 15.9.2023
Progettisti: Arch.Filiberto Andreoli – Ing. Franco Ferri

Risultano ad oggi procedere regolarmente con la maturazione per entrambi i cantieri del S.A.L.40%. La fine dei lavori è prevista per entrambi gli appalti nel corso del 2025.

Al Bilancio consuntivo 2024 si allega anche il riepilogo delle risultanze sui c/c oltre ai strumenti finanziari al 31.12.2023 (All.n.10) il cui totale ammonta ad €. 700.758,59, di cui:

- Assicurativi €.680.126,00 :
 - Eurovita €.150.000,00
 - bcc vita futuro €.100.000,00
 - Alleanza Assicurazioni €.430.096,00
- Gestioni Patrimoniali ETICA €. 3.020,71

Per quanto riguarda la gestione del patrimonio immobiliare andando ad analizzare le direttive che questa Amministrazione intende perseguire, sulla base dei programmi già prefissati e dei dati contabili consuntivi forniti con il presente bilancio, si evidenzia quanto segue:

- 1) Lavori di revamping dell'impianto fotovoltaico da avviare a breve;
- 2) Ci si sta impegnando per individuare possibili destinazioni dei grandi spazi una volta terminati i lavori di restauro;
- 3) Accollo di alcune spese per adeguamento impiantistica di Palazzo Campana;
- 4) Sempre nell'ottica di una gestione patrimoniale fra le alienazioni che questo Consiglio di Amministrazione ha in progetto si segnalano:

a) alcune vecchie case coloniche attualmente disabitate e in precarie condizioni (località Sbrozzola, Passatempo e Castelfidardo).

Per concludere l'aspetto della gestione patrimoniale il Consiglio di Amministrazione ritiene che le entrate correnti debbano essere destinate principalmente all'assolvimento dei fini statutari, seppure abbia sempre destinato gli avanzi di amministrazioni ad accantonamenti patrimoniali nell'ottica della salvaguardia del proprio patrimonio compreso l'impianto fotovoltaico.

A testimonianza di questo si rileva che dal 2011 (anno di costruzione dell'impianto fotovoltaico) a tutto il 2024 sono stati registrati complessivamente €. 778.364,35 di avanzi di amministrazione, che decurtati €.91.500,87 di disavanzi per due annualità negative, sono stati così destinati (All.12)

- al conto "Capitali da reinvestire" (che riguarda anche l'impianto fotovoltaico) €.489.983,48,
- -al "Fondo di Riserva " €.126.859,18,
- -al "Fondo Rischi Credito" €.10.000,00
- - ed €.60.000,00 al "Fondo Rischi Imposte e Tasse"

Di aver fatto fronte al pagamento del finanziamento a suo tempo acceso per la realizzazione dell'impianto fotovoltaico per €1.248,257,74 di quota capitale attraverso la gestione dei residui oltre alla quota interessi rimasta negli anni a carico dei singoli esercizi.

Tutto quanto sopra espresso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Preso atto di tutta la documentazione ivi richiamata compresa la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti (All.);
- Accertata la sua esattezza e completezza;
- Constatato che le entrate eccedono sulle uscite per la somma di €24.640,02

All'unanimità dei voti

DELIBERA

- 1) di approvare l'allegato schema di Conto Consuntivo dell'esercizio 2024 nelle risultanze di cui sopra e di destinare l'avanzo di amministrazione di €24.640,02 al "Fondo capitali da reinvestire" ;
- 2) di approvare le variazioni di bilancio apportate in sede di consuntivo per effetto della gestione 2024;
- 3) di allegare alla presente deliberazione la relazione sul bilancio d'esercizio del Collegio dei Revisori per farne parte integrante.

Allegati:

- 1- "Situazione finanziaria al 31.12.204;
- 2- "Conto Consuntivo per l'esercizio 2024";
- 3- Riepilogo dati Azienda Agraria anno 2024 – anno solare e annata agraria;
- 4- Relazione conoscitiva annata agraria 2024;
- 5- Relazione illustrativa attività svolte contributo Ministero Istruzione;
- 6- Relazione illustrativa attività culturali anno 2024;
- 7- Stato Patrimoniale;
- 8- Prima nota variazioni Patrimoniali;
- 9- Mastrino Capitali da reinvestire;
- 10- fotocopia depositi c/c e strumenti finanziari al 31.12.2023;
- 11- Estratto conto polizza Alleanza Assicurazioni;
- 12- Riepilogo movimentazioni patrimoniali;
- 13- Residui attivi al 31.12.2024;
- 14- Residui passivi al 31.12.2024;
- 15- Prospetto indicatori qualità di bilancio Esercizio 2024;
- 16- Relazione al bilancio del Collegio dei Revisori;

ISTITUTO CAMPANA PER L'ISTRUZIONE PERMANENTE

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BILANCIO CONSUNTIVO AL 31/12/2024

In data 13 maggio 2025 il Collegio dei Revisori dei Conti, a conclusione dei controlli effettuati sulle risultanze contabili, e sulla rispondenza del bilancio agli stessi ha provveduto a redigere la seguente Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024 costituito da:

- bilancio consuntivo al 31/12/2024
- situazione finanziaria
- situazione patrimoniale
- elenco dei residui

Ai sensi dell'art 8 dello Statuto e art. 9 del Regolamento dell'Ente il Collegio verifica la regolare tenuta delle scritture contabili ed il regolare andamento della gestione economica, finanziaria e patrimoniale dell'Istituto.

A) Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'Istituto Campana. Come evidenziato in numerose occasioni riteniamo che il metodo di registrazione ed elaborazione della contabilità non sia adeguato e non permetta una facile lettura del bilancio. A tale proposito il collegio ha cercato di ricostruire ed analizzare i dati di bilancio attraverso la ricostruzione dei saldi indicati nei vari prospetti di contabilità. In particolare sono stati analizzati:

- residui attivi e passivi con i relativi mastrini e movimentazioni;
- rimborso assicurazione imputata in parte nel conto "vendita energia", parte al conto "contributi conto energia" e la restante da stornare al conto residuo nell'anno 2025;
- Tfr saldo da prospetto contabilità paghe e dal conto residui;
- Contributo ministeriale di euro 350.000 analizzando le movimentazioni attraverso la ricostruzione dei residui;
- versamenti Imu e compensazioni Iva e Ires;
- movimentazioni in conto capitale da stato patrimoniale e mastrini relativi;
- prospetto riepilogativo movimenti azienda agricola;

Al termine della nostra analisi, anche se complicata da prospetti di bilancio non chiari ed esaustivi, possiamo dare un giudizio complessivo di rappresentazione veritiera e corretta della situazione

patrimoniale e finanziaria e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Esiste indipendenza rispetto all'Ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'Ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione dell'Ente.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio.

Gli obiettivi della revisione sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale e mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali;
- abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi;
- abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'ente;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità dell'ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che l'Ente cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusi gli allegati, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Il Presidente dell'Istituto Campana. e gli amministratori sono responsabili per il rispetto delle altre disposizioni di legge e regolamenti.

B) Vigilanza amministrativa

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Verifiche periodiche

Il Collegio dei Revisori attesta che nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo dell'Ente, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dalla responsabile delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, abbiamo da osservare, come già fatto dai precedenti componenti del collegio che sarebbe opportuno dotarsi di un programma di contabilità più aggiornato e adeguato alle caratteristiche dell'ente che sia di più facile lettura e rappresenti in maniera più puntuale l'analisi della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente. Tale suggerimento ad oggi ancora non è stato seguito e rappresenta un punto di criticità anche nel poter formulare giudizi e valutazioni puntuali da parte del Collegio e nell'espletamento della nostra attività.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

Osservazioni e rilievi in ordine al Bilancio di esercizio

Da quanto risulta dagli elaborati di bilancio non si ritengono rispettati i criteri generali sulla redazione del bilancio in merito alla rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

In particolare, come già osservato nelle relazioni precedenti, nel bilancio non vengono adeguatamente indicate le movimentazioni delle voci in conto capitale, Titolo 3, così come previsto anche dall'art. 54 del Regolamento di contabilità. La quota capitale del mutuo e le altre movimentazioni in conto capitale non vengono indicate in bilancio tra le voci di uscita in quanto tali voce continuano ad essere movimentate come residui complicando, a parere del Collegio la lettura del bilancio.

Il risultato netto accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, come anche evidente dalla lettura del bilancio, riporta un avanzo di amministrazione di parte corrente pari a euro 24.640,02.

Il Collegio ritiene opportuno segnalare che le seguenti raccomandazioni:

- il programma di contabilità dovrebbe essere più aggiornato e adeguato alle caratteristiche dell'ente che sia di più facile lettura e rappresenti in maniera più puntuale l'analisi della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Ente;

- il calcolo dell'imposta municipale (Imu) sui terreni edificabili, basata sul valore di perizia piuttosto che su quello calcolato dall'ufficio tributi del Comune di Osimo potrebbe esporre l'ente a futuri accertamenti tributari, il fondo imposte per euro 60.000,00 andrebbe ulteriormente adeguato;
- per quanto riguarda l'impianto fotovoltaico, anche in vista di un revamping, andrebbe creato un accantonamento al fine di evitare di utilizzare le entrate derivanti dalla vendita di energia e dai contributi ricevuti alle altre attività rispetto alla copertura del costo di sostituzione dell'impianto stesso.
- l'avanzo derivante dalla vendita di beni, dovendo essere sempre destinato a investimenti o manutenzione straordinaria dei beni, va sempre destinato e imputato alla voce di bilancio "capitali da reinvestire";
- l'avanzo di bilancio costituito dalle economie di gestione va sempre rigorosamente destinato secondo le previsioni di cui all'art. 48 del Regolamento;
- per quanto riguarda il contributo ministeriale di 350.000 dai prospetti elaborati non si comprende l'evoluzione precisa del programma, non esiste ancora un dettagliato programma e preventivi di spesa in particolare per le iniziative da effettuare fino alla fine del progetto. Si ribadisce quanto già indicato nelle precedenti relazioni e in particolare sulla coerenza e congruità di alcune spese sostenute per la comunicazione.

Si sollecita l'aggiornamento di tale relazione con una più puntuale descrizione degli interventi e soprattutto nella predisposizione di un piano economico/finanziario dettagliato.

- la variabilità delle entrate comportano una attenta valutazione in merito alle attività correnti da svolgersi;
- la consistenza degli investimenti finanziari va costantemente monitorata e valutata;
- vanno rispettate le scadenze fiscali e la tempestività dei pagamenti delle imposte.

Osservazioni e proposte in merito alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta e le considerazioni e rilievi formulati, esprimiamo un parere positivo all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione del bilancio di esercizio al 31/12/2024 così come redatto dal Presidente.

Osimo, 13/05/2025

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Presidente Dott. Sergio Foria

Dott. Simone Marziani

Dott. Mauro Antici



Simone Marziani