



**Istituto Campana**  
**PER L'ISTRUZIONE PERMANENTE**

**Amministrazione:** Piazza Dante, 4 – 60027 OSIMO (AN)

Tel.071.714822 – 071.714436 Fax. 071.7235292

[www.istitutocampana.it](http://www.istitutocampana.it)

**Istituto Campana**  
per l'Istruzione Permanente e-mail: [info@istitutocampana.it](mailto:info@istitutocampana.it)

**Avviso Pubblico, per titoli e colloqui, per assunzione a tempo determinato nel profilo professionale di custode, operatore di sala, addetto alle pulizie dell'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente.**

**Premesso che:**

- l'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente, ai sensi dell'art. 2 dello Statuto adempie a funzioni di istruzione, di alta formazione e cultura e assume iniziative per lo sviluppo della cultura sia direttamente, sia sostenendo, nel limite delle disponibilità di bilancio, quelle promosse da enti ed associazioni culturali;
- la pianta organica dell'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto, comprende n. 1 unità di personale con la qualifica di custode.

**Considerato che:**

- Risulta vacante n. 1 posto con la qualifica di operaio, custode/operatore di sala;
- è necessario coprire tale posto vacante;
- il Consiglio di Amministrazione con delibera n.14/24 del 18.11.2024 ha deliberato di indire una valutazione comparativa per titoli e colloquio intesa a selezionare n. 1 soggetto disponibile a stipulare un contratto a tempo determinato e parziale non inferiore all'80% con orario flessibile con durata di 6 mesi e possibilità di trasformazione a tempo indeterminato con la qualifica professionale di AREA A, livello A1 – CCNL FEDERCULTURE.

**RENDE NOTO CHE È INDETTA UNA SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE  
A TEMPO DETERMINATO**

## 1- OGGETTO

L'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente indice una selezione pubblica, per titoli e colloquio, intesa a selezionare:

- n° 1 soggetto disponibile a stipulare un contratto a tempo determinato e parziale (non inferiore all'80%) della durata di 6 mesi con la qualifica di **Custode, operatore di sala, addetto alle pulizie** e mansioni accessorie previste dall'area A livello A1 del CCNL FEDERCULTURE.

L'assunzione del candidato risultato in posizione utile nella graduatoria di merito sarà effettiva soltanto dopo aver accertato, in base alla normativa vigente, il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso e l'idoneità alla mansione oggetto della selezione.

Al personale assunto verrà applicato il vigente CCNL FEDERCULTURE per un periodo pari a 6 mesi.

## 2. MANSIONI ED AMBITO DI SERVIZIO

La sede lavorativa è a Palazzo Campana, Piazza Dante n. 4, Osimo (An).

Le mansioni del lavoratore assunto, in via semplificativa ma non esaustiva, saranno relative alle attività di:

custodia, portierato, pulizia e mansioni accessorie; vigilanza sullo stato di manutenzione del palazzo, degli impianti e delle apparecchiature; operatore di sala e accoglienza al pubblico.

L'orario di lavoro a tempo parziale non sarà inferiore all'80% e l'Istituto avrà la facoltà di incrementare la percentuale di impiego in base alle proprie necessità.

## 3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso, alla data di scadenza utile per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; i cittadini degli stati membri dell'U.E. devono essere in possesso del godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza, in caso di soggetti extracomunitari o apolidi, regolarmente soggiornanti in Italia, si prescinde dal possesso del requisito della cittadinanza; adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) assolvimento dell'obbligo scolastico;
- d) età non inferiore a 18 anni;
- e) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, né di essere stati dichiarati decaduti o licenziati a seguito

dell'accertamento che lo stesso è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o comunque con mezzi fraudolenti;

- f) adeguata esperienza lavorativa maturata nelle attività oggetto del contratto nelle mansioni di cui al precedente articolo;
- g) disponibilità a lavorare in giorni festivi e orari serali;
- h) essere in possesso patente di guida cat. B;
- i) idoneità fisica all'impiego.

#### **4. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA - DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, TERMINI E MODALITA'**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione in oggetto implica l'accettazione incondizionata dei relativi contenuti.

Gli aspiranti dovranno far pervenire entro le ore 12.00 del 16/12/2024 la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla selezione, firmata e redatta secondo il modello allegato A "Istanza di Iscrizione" allegato al presente avviso;
2. Dichiarazione sostitutiva di certificazione/Atto di notorietà relativa ai titoli di cui il candidato chiede la valutazione (secondo il modello Allegato B al presente avviso "Dichiarazione sostitutiva di certificazione/Atto di notorietà")

Nella suddetta dichiarazione è necessario dettagliare:

- a) Titoli di studio;
  - b) Competenze ed esperienze professionali e lavorative, la data di inizio e fine degli incarichi/attività lavorative con indicazione delle strutture/aziende presso cui sono stati svolti;
  - c) Ulteriori informazioni necessarie per la valutazione dei titoli.
3. Copia di documento di identità in corso di validità.

La domanda ed i relativi allegati dovranno essere recapitati alla sede legale dell'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente, Piazza Dante n. 4 – 60027 Osimo (AN), entro e non oltre le ore 12.00 del 16/12/2024 attraverso una delle seguenti modalità:

a- Spedizione a mezzo servizio postale con raccomandata A/R in n. 1 busta chiusa all'indirizzo:

Istituto Campana per l'Istruzione Permanente, Piazza Dante n. 4 – 60027 Osimo

(AN). Sulla busta contenente la domanda dovrà essere apposta la dicitura “**Selezione custode**”.

Si evidenzia che per le domande spedite a mezzo servizio postale con raccomandata A/R non farà fede la data del timbro dell’ufficio Postale accettante, ma quella di arrivo presso l’Istituto Campana. L’Istituto Campana non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o problematiche inerenti al recapito con ditte private ed altre cause non imputabili all’Istituto, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato.

b) Per via telematica a mezzo posta certificata (PEC) all’indirizzo [info@pec.istitutocampana.it](mailto:info@pec.istitutocampana.it).

Nell’oggetto della PEC dovrà essere inserita la dicitura “**Selezione Custode**”.

Si precisa che la domanda sarà valida e verrà accettata soltanto in caso di invio da una casella di posta elettronica certificata e solo se la domanda (allegato A) e la autocertificazione (allegato B) saranno firmate in originale e scansionate con allegato un documento d’identità in corso di validità.

c) Consegna a mano presso l’ufficio amministrazione dell’Istituto Campana per l’Istruzione Permanente nei giorni dal lun. al ven. dalle ore 10.00 alle ore 12.30.

## **5. MOTIVI DI ESCLUSIONE DEI CANDIDATI**

Non saranno considerate valide le domande:

- trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati;
- mancata trasmissione dell’Allegato A e/o dell’Allegato B;
- mancanza della sottoscrizione (firma) del candidato o della firma digitale se trasmesso a mezzo PEC;
- mancanza della fotocopia di un valido documento di identità (non costituisce motivi di esclusione solo se la trasmissione avviene a mezzo PEC);
- trasmissione oltre il termine perentorio delle ore 12.00 del 16/12/2024, come indicato nel presente avviso.

Si precisa che qualora la domanda di candidatura, a fronte dell’istruttoria, risulti incompleta per mancanza di irregolarità sanabili (non rientranti tassativamente tra i motivi di esclusione sopra elencati) il candidato sarà invitato a mezzo comunicazione trasmessa all’indirizzo indicato dal candidato a provvedere entro un congruo termine, alle integrazioni necessarie, per sanare le eventuali irregolarità.

## **6. PROVE SELETTIVE**

I requisiti su indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature, a pena di esclusione dei candidati dalla procedura medesima.

La Commissione esaminatrice, composta da 5 membri di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante, dispone per la valutazione dei candidati, un punteggio massimo di 100 punti, di cui:

- Massimo 40 punti per la valutazione dei titoli;
- Massimo 60 punti per il colloquio.

### **Valutazione dei titoli**

La Commissione esaminatrice, nella prima sessione di valutazione, prima di prendere visione dei documenti presentati dai candidati, provvede a determinare e adottare i criteri ed i parametri per la valutazione dei titoli, con specifico riferimento alle caratteristiche inerenti al profilo professionale previsto per il presente avviso di selezione tra cui saranno oggetto di valutazione:

- esperienze di lavoro attinenti o affini maturate in relazione al profilo professionale oggetto di selezione presso Enti e/o Aziende pubbliche e/o private ed altre esperienze nel settore;
- eventuali ulteriori attestati di partecipazione a corsi di formazione attinenti alla selezione e che non costituiscono requisito di partecipazione alla selezione;
- ogni altro elemento dichiarato che evidenzi il livello di qualificazione professionale del candidato, inclusi eventuali titoli di studio e/o qualificazioni che possano dimostrare l'acquisizione di esperienze utili e l'idoneità specifica al lavoro da svolgere o di ausilio allo stesso.

La Commissione a fronte della definizione dei suddetti criteri provvederà alla valutazione dei titoli dei candidati e predisporrà l'elenco degli ammessi agli orali, che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto nella sezione "In evidenza".

Contestualmente alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi sarà comunicata la data e l'ora del colloquio.

### **Colloquio**

Il colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- motivazione al lavoro;
- conoscenze e competenze tecniche attinenti alla selezione scelta.

Si terrà presso la sede legale dell'Istituto in piazza Dante n. 4, 60027 – Osimo (AN).

I candidati che non sono stati esclusi dalla procedura dovranno presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel giorno e nell'ora, nella sede indicata, muniti di uno dei seguenti documenti validi di riconoscimento: carta d'identità, passaporto, patente di guida.

L'assenza del candidato sarà considerata come rinuncia alla prova, qualunque ne sia la causa.

Al termine della prova orale la Commissione procederà all'attribuzione al singolo candidato del relativo punteggio conseguito, indicandolo nel relativo verbale.

## **7. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

La commissione esaminatrice, al termine del colloquio procederà alla formazione della graduatoria finale di merito dei candidati, secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, determinata sommando il punteggio riportato in sede di valutazione dei titoli e quello conseguito in sede di colloquio.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane di età.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto nella sezione "In evidenza" e non saranno comunicate ai candidati.

## **8. COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La Commissione esaminatrice sarà nominata con delibera del Consiglio d'Amministrazione e sarà composta da personale interno dell'Istituto e/o soggetti esterni di comprovata esperienza.

I Commissari esaminatori non percepiranno alcun compenso.

## **9. ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Il Presidente dell'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente stipulerà il contratto di lavoro a tempo determinato di 6 mesi con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Il vincitore che non si presenterà alla stipula del contratto nel termine stabilito sarà considerato rinunciatario.

In ogni caso l'Istituto, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, per ragioni finanziarie, economiche, tecniche, organizzative o, in via generale, qualora lo ritenga opportuno. In tali ipotesi non potrà essere vantato dai candidati alcun diritto o pretesa in merito all'assunzione.

## **10. MODALITA' DI PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso verrà pubblicato sul sito dell'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente nella sezione "In evidenza".

## **11. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste, informazioni complementari e/o chiarimenti circa la partecipazione alla presente selezione possono essere inoltrate alla seguente e-mail: [info@istitutocampana.it](mailto:info@istitutocampana.it), riportando in oggetto la dicitura "Informazioni SELEZIONE CUSTODE".

Le disposizioni contenute nel presente avviso potranno subire modificazioni; conseguentemente le eventuali comunicazioni o rettifiche a riguardo saranno rese note esclusivamente con la pubblicazione sul sito dell'Istituto, che si invita, pertanto, a monitorare periodicamente.

## 12. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti saranno utilizzati secondo quanto previsto dagli artt. 7, 8, 9, 10 del D. Lgs. 196/03 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., del Regolamento europeo privacy, Reg UE n. 679/2016, (di seguito GDPR) i dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente ai fini dell'espletamento della procedura selettiva e, eventualmente, per la successiva stipulazione del contratto di lavoro.

Il Titolare del trattamento è l'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente, con sede in Piazza Dante n. 4, 60027 Osimo (AN), PEC [info@pec.istitutocampana.it](mailto:info@pec.istitutocampana.it).

Il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza.

Il trattamento:

- è finalizzato unicamente allo svolgimento di compiti istituzionali nel rispetto di leggi e regolamenti, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza;
- avverrà presso la sede dell'Istituto Campana per l'Istruzione Permanente;
- sarà svolto con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le già menzionate finalità.

I dati resi disponibili dai candidati:

- non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione, fatte salve le comunicazioni previste espressamente da disposizioni di legge;
- saranno a conoscenza del responsabile del trattamento e degli incaricati del trattamento.

Diritti dell'interessato:

In ogni momento, i candidati potranno esercitare il diritto di:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e della normativa nazionale che ne coordina l'applicazione o revocare il proprio consenso al trattamento dei dati, o esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che la riguardano, o opporsi al trattamento, indicandone il motivo, o chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento.

Osimo, 28/11/2024

**La Presidente**

Dr.ssa Gilberta Giacchetti

